

СХВАЛЕНО:
Педагогічною радою
спеціального закладу
дошкільної освіти
(ясел-садка) № 146 «Вербичка»
Запорізької міської ради
Протокол
№ 04 від 03.05.2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора СЗДО № 146
від 26.05.2023 № 57р

ПОЛОЖЕННЯ

Про внутрішню систему забезпечення якості освіти спеціального закладу
дошкільної освіти (ясел-садка) № 146 «Вербичка» Запорізької міської ради

I. Загальні положення.

- 1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти спеціального закладу дошкільної освіти (ясел-садка) № 146 «Вербичка» Запорізької міської ради (далі - СЗДО № 146; далі-Положення) розроблено відповідно до вимог статті 41 Закону України «Про освіту» (Система забезпечення якості освіти), Статуту СЗДО № 146.
- 1.2. Система внутрішнього забезпечення якості освіти в СЗДО № 146 (далі - ВСЗЯО) - це діяльність з інформаційного забезпечення управління закладом дошкільної освіти, заснована на систематичному аналізі якості реалізації освітньої діяльності, його ресурсного забезпечення та його результатів.
- 1.3. Формує та схвалює процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти педагогічна рада СЗДО № 146, в тому числі механізм забезпечення академічної доброчесності, відповідно до статті 20 Закону України «Про дошкільну освіту».
- 1.4. Положення поширюється на всіх працівників СЗДО № 146, які здійснюють професійну діяльність відповідно до трудових договорів, зокрема на працівників, які працюють за сумісництвом.
- 1.5. Функціонування внутрішньої системи якості освіти забезпечує керівник закладу дошкільної освіти в межах наданих йому повноважень. Керівник коригує зміст та вносить доповнення до Положення за згодою педагогічної ради.
- 1.6. Термін дії Положення необмежений. Положення діє до затвердження нового.
Критерії ефективності ВСЗЯО у СЗДО № 146:
 - забезпечення гарантованих результатів всебічного розвитку дитини дошкільного віку з особливими освітніми потребами відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних фізичних і психічних особливостей, культурних потреб, формування у дитини морально-етичних норм, набуття нею життєво необхідних соціальних навичок;
 - здійснення комплексного підходу до вирішення проблем кожної дитини з психофізичними порушеннями, який відбувається завдяки взаємозв'язку між усіма учасниками освітнього процесу: вихователями, вчителями-дефектологами, медичним персоналом, психологом, батьками тощо;
 - забезпечення якості навчально-виховного та корекційно-реабілітаційного процесу педагогічними та медичними працівниками спеціального закладу дошкільної освіти;
 - постійне удосконалення професійної майстерності педагогів та медичних працівників;
 - формування спеціального розвивального середовища закладу освіти, оптимальне матеріально-технічне, навчально-методичне, психолого-педагогічне, медико-соціальне забезпечення якісної організації освітнього процесу;
 - забезпечення дієвої системи керування спеціальним закладом дошкільної освіти.
- 1.7. Компоненти ВСЗЯО СЗДО № 146:
 - стратегія (політика) СЗДО № 146;
 - організаційна структура ВСЗЯО;
 - процедури внутрішньої системи оцінювання якості освіти та освітньої діяльності;
 - критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів дошкільної освіти;
 - критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;
 - умови якісної організації освітнього процесу;
 - системи та процеси управління спеціальним закладом дошкільної освіти (зокрема інформаційні);
 - система й механізми забезпечення академічної доброчесності.

II. Стратегія внутрішньої системи забезпечення якості освіти СЗДО № 146.

2.1. Стратегія внутрішньої системи забезпечення якості освіти у СЗДО № 146, визначає мету, завдання та принципи, на яких вона базується.

2.2. Мета ВСЗЯО СЗДО № 146:

- гарантування якості дошкільної освіти дітей з особливими освітніми потребами
- (дітей з порушеннями зору, іншими психофізичними порушеннями);
- формування довіри суспільства та громадського рейтингу СЗДО № 146.

2.3. Завдання ВСЗЯО СЗДО № 146:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості освіти дітей з порушеннями зору;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів освіти, загальне оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання здобувачів освіти;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі спеціального навчання ;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом, закладом освіти;
- забезпечення публічності інформації та інформаційної відкритості діяльності спеціального закладу дошкільної освіти
- оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання управлінської діяльності керівника закладу освіти;
- забезпечення ефективної системи академічної доброчесності.
- створення в СЗДО № 146 спеціального сенсорно-розвивального освітнього середовища для оптимального розвитку кожного вихованця, відповідно до його задатків нахилів, здібностей, індивідуальних фізичних і психічних особливостей, культурних потреб.

2.4. Принципи ВСЗЯО СЗДО № 146:

- **дитиноцентризм.** Головний суб'єкт освітньої діяльності закладу-дитина з особливими освітніми потребами, що передбачає орієнтацію вихователів на особистість дитини, організацію життєвого простору в приміщеннях закладу дошкільної освіти з метою забезпечення свободи її діяльності, творчості, відповідно її бажань та здібностей, а також, соціального запиту батьків.
- **принцип корекційної спрямованості навчання та виховання,** який передбачає спрямування зусиль на усунення первинних та вторинних порушень у дітей, розвиток пізнавальної діяльності, фізичних, моторно – рухових якостей, мовлення, особистості дитини в цілому, її підготовку до шкільного навчання, враховуючи стан здоров'я у конкретний віковий період.
- **принцип індивідуального підходу,** який передбачає удосконалення індивідуальних форм і методів роботи з дітьми, на основі сучасних наукових досліджень, впровадження інноваційних корекційних та лікувальних методик.
- **автономність.** Самостійність у визначенні стратегії розвитку спеціального закладу дошкільної освіти, виборі форм і методів організації освітнього процесу, які відповідають нормативно-правовим документам, Базовому компоненту дошкільної освіти.
- **системність та цілісність.** Усі компоненти та функції системи управління діяльністю закладу дошкільної освіти взаємопов'язані та взаємозалежні. Вони

підпорядковані головній меті освітньої діяльності, а саме: всебічному розвитку, вихованню і соціалізації особистості дитини з особливими освітніми потребами.

- **партнерство.** Взаємодія всіх учасників освітнього процесу, для досягнення його високої якості, побудована на довірі, повазі, зацікавленості, готовності до конструктивної співпраці в інтересах дитини.
- **вдосконалення та інноваційність.** Постійне вдосконалення освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами, відповідно до змін, які відбуваються у суспільстві, даних про результативність освітньої діяльності. Прагнення продукувати та впроваджувати нові ідеї, технології, методики, пов'язані із забезпеченням якості дошкільної освіти дітей з особливими освітніми потребами.
- **відкритість і прозорість.** Всі процедури системи забезпечення якості освіти в СЗДО № 146 відкриті та зрозумілі для учасників освітнього процесу.

III. Організаційно-функціональна структура внутрішньої системи забезпечення якості освіти СЗДО № 146.

3.1. Організаційно-функціональна структура внутрішньої системи забезпечення якості освіти СДНЗ № 146 включає в себе такі об'єкти:

- адміністрація закладу;
- тимчасові структури (творчі групи педагогів, групи моніторингу);
- педагогічна рада.

3.2. Адміністрація спеціального дошкільного навчального закладу (ясел-садка) № 146 «Вербичка» Запорізької міської ради Запорізької області:

- формує пакет документів, що регулюють функціонування ВСЗЯО СЗДО № 146, представляє їх на засіданні педагогічної ради, після схвалення педагогічною радою керівник затверджує і контролює їх виконання;
- організує у спеціальному закладі дошкільної освіти проведення контрольно-оцінних процедур;
- організовує та здійснює систему моніторингу якості освіти;
- формує інформаційно-аналітичні матеріали за результатами оцінки якості освіти та надає інформацію про якість освіти на різні системи управління (педагогічна рада, загальні збори колективу);
- ухвалює управлінські рішення щодо розвитку якості освіти в СЗДО № 146.

3.3. Тимчасові структури (творчі групи педагогів, групи моніторингу) СЗДО № 146:

- розробляють методики оцінки якості освіти за напрямками діяльності СДНЗ № 146 (параметри, критерії, методи та форми);
- беруть участь у експертизі динаміки розвитку вихованців та рівню професійної компетентності педагогів СЗДО № 146;
- формують пропозиції для адміністрації за результатами ВСЗЯО СЗДО № 146 на рівні спеціального закладу дошкільної освіти.

3.4. Педагогічна рада СЗДО № 146.

- розглядає, ухвалює та оцінює основні питання діяльності СЗДО № 146;
- ухвалює рішення щодо питань функціонування спеціального закладу дошкільної освіти, оновлення змісту освіти у зв'язку з появою нових стандартів освіти,
- підвищення рівню професіоналізму педагогів, підвищення якості освіти в СЗДО № 146 на основі аналізу результатів, отриманих у процесі оцінки якості.

IV. Процедура внутрішньої системи оцінювання якості освіти в СЗДО № 146.

4.1. Процедурями внутрішньої системи оцінювання якості освіти в СЗДО № 146 є

внутрішній контроль якості освітньої діяльності (далі-Контроль) та моніторинг якості освіти (далі – Моніторинг).

4.2. Процедура Контролю в СЗДО № 146 визначається логічним та доцільним об'єднанням його видів (оглядовий, оперативний, фронтальний, тематичний, підсумковий) та змісту. Під час планування видів контролю застосовується циклограма, яка фіксується у Плані СЗДО № 146 на поточний навчальний рік та оздоровчий період, в розділі «Вивчення стану життєдіяльності дітей».

4.3. Процедура Моніторингу в СЗДО № 146 будується відповідно до критеріїв та напрямів, визначених у закладі дошкільної освіти. Моніторинг є методом та формою Контролю.

4.4. Результати Контролю та Моніторингу оприлюднюються у формі:

- аналітичної доповіді на засіданні педагогічної ради;
- аналізу підсумків діяльності СЗДО № 146 за навчальний рік та оздоровчий період (у Плані роботи закладу освіти на навчальний рік та оздоровчий період);
- звіту керівника на загальних зборах колективу та батьківської громадськості.

4.5. Комплексне самооцінювання функціонування та розвитку СЗДО № 146 здійснюється відповідно до критеріїв та індикаторів, запропонованих Державною службою якості освіти України.

4.6. Щорічне самооцінювання діяльності СЗДО № 146 здійснюється у формі підсумкового аналізу, який є першим розділом Плану роботи спеціального закладу дошкільної освіти на навчальний рік та оздоровчий період.

4.7. План роботи СЗДО № 146 на навчальний рік та оздоровчий період є програмою реалізації процедур ВСЗЯО.

4.8. Документи та матеріали, які засвідчують системність реалізації процедур ВСЗЯО СЗДО № 146:

- план роботи спеціального закладу дошкільної освіти на навчальний рік та оздоровчий період;
- план роботи педагога щодо організації освітнього процесу;
- протоколи педагогічної ради, загальних зборів колективу тощо;
- накази керівника;
- аналіз підсумків діяльності СЗДО № 146 на навчальний рік та оздоровчий період;
- циклограма внутрішнього контролю закладу освіти на навчальний рік;
- методики моніторингових досліджень за напрямками діяльності.

V. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів дошкільної освіти в СЗДО № 146.

5.1. Критерієм оцінювання здобувачів дошкільної освіти є Моніторинг індивідуального розвитку дитини, який дає змогу визначити рівень компетентності вихованців відповідно до змісту освітніх ліній Базового компонента дошкільної освіти.

5.2. Очікувані результати навчання здобувачів дошкільної освіти визначені в освітніх Програмах за якими організовано освітній процес у СЗДО № 146.

5.3. Періодичність проведення Моніторингу – два (три) рази на рік: вхідний (вересень), підсумковий (травень), у січні проводиться моніторинг для тих дітей, які на початку навчального року виявили низький рівень розвитку компетентності.

5.4. Моніторинг проводять вихователі, вчителі-дефектологи, вчитель-логопед, музичний керівник, інструктор з фізкультури. Психологічну діагностику проводить практичний психолог, стану фізичного здоров'я здійснює медичний персонал закладу.

5.5. Педагоги аналізують результати Моніторингу, визначають рівень ефективності педагогічних впливів стосовно кожної дитини, вибудовують картину індивідуальної траєкторії її розвитку, роблять висновки і розробляють своєчасні корегувальні дії.

5.6. Методику моніторингу індивідуального розвитку здобувачів освіти – процеси,

параметри, критерії, інструменти та методи затверджує педагогічна рада СЗДО № 146 строком на п'ять років. Методика зберігається в групах та методичному кабінеті.

5.7. Вихователь-методист на основі висновків педагогів розробляє аналітичну довідку, формулює рекомендації щодо вдосконалення освітнього процесу на новий навчальний рік. Аналітична довідка за результатами Моніторингу вводиться у склад підсумкового аналізу діяльності СЗДО № 146 за навчальний рік, обговорюється на засіданні педагогічної ради, що впливає на визначення річних завдань діяльності на новий навчальний рік.

5.8. У СЗДО № 146 проводиться Медико-психолого-педагогічний консиліум (3 рази на рік). На засіданнях консиліуму заслуховуються результати Моніторингу та формулюються рекомендації щодо вдосконалення корекційної роботи з дітьми, схвалюються індивідуальні плани (маршрути) роботи з дітьми, розроблені відповідно до рекомендацій, визначених у Висновку ІРЦ Вознесенівського району.

VI. Критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності працівників СЗДО № 146

6.1. Оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників СЗДО № 146 відбуваються під час атестаційного та міжатестаційного періодів.

6.2. Оцінювання професійної діяльності педагогів під час атестаційного періоду:

- атестаційний період визначається навчальним роком, в який передбачена атестація педагогічного працівника (1 раз на 5 років). У цей період здійснюється комплексне оцінювання діяльності педагогічного працівника, розгляд матеріалів з досвіду роботи, всебічний самоаналіз власного освітнього процесу з дітьми, вивчення думки батьків та колег;
- характеристика діяльності педагога складається відповідно до Типового положення з підвищення кваліфікації та з урахуванням його досягнень у міжатестаційний період;
- результатом оцінювання професійної діяльності педагога в атестаційний період є присвоєння, або підтвердження відповідної кваліфікаційної категорії та педагогічного звання (за потребою).

6.3. Оцінювання професійної діяльності педагогів у міжатестаційний період:

- оцінювання професійної діяльності педагогів у міжатестаційний період відбувається відповідно до Плану роботи закладу на навчальний рік та літній період у процесі різних видів контролю;
- анкетування педагогів з метою визначення їхніх професійних потреб здійснюється в кінці навчального року, що дає змогу розробити індивідуальний план розвитку професійної компетентності педагога на наступний навчальний рік;
- результатом оцінювання професійної компетенції педагога у міжатестаційний період є створення індивідуального плану розвитку профкомпетентності педагога на навчальний рік, в якому передбачена цілеспрямована методична допомога для нього;

6.4. Документи, які засвідчують проведення процедур оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників:

- план роботи спеціального закладу дошкільної освіти на навчальний рік та оздоровчий період;
- індивідуальний план підготовки та проходження атестації;
- самоаналіз діяльності педагога в між атестаційний період, або досвід роботи;
- анкети для проведення процедур оцінювання професійної компетентності педагогічних працівників;
- протоколи засідань педагогічної ради та атестаційної комісії;
- накази керівника.

VII. Система управління СЗДО № 146

- 7.1. В СЗДО № 146 визначено систему планування та організації діяльності спеціального закладу дошкільної освіти.
- 7.2. План роботи СЗДО № 146 на навчальний рік та оздоровчий період формуються окремими планами.
- 7.3. У Планах роботи СЗДО № 146 на навчальний рік та оздоровчий період щорічно визначаються пріоритетні завдання роботи педагогічного колективу.
- 7.4. Зміст Плану роботи побудовано на засадах аналізу підсумків діяльності (щорічного самооцінювання) СЗДО № 146 за минулий період.
- 7.5. Зміст Плану роботи СЗДО № 146 на навчальний рік та оздоровчий період висвітлює стан роботи усіх структур закладу на вирішення річних завдань, процесів його функціонування та розвитку, дієвість внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
- 7.7. Результати роботи СЗДО № 146 відповідно Плану розглядаються на засіданнях педагогічної ради. План обговорюється та схвалюється на засіданні педагогічної ради, затверджується керівником закладу освіти.
- 7.6. У СЗДО № 146 визначено систему планування всіх педагогів закладу (види, форма та особливості змістовних компонентів планів педагогів).
- 7.7. У СЗДО № 146 створено ефективну систему кадрової політики:
- спеціальний заклад дошкільної освіти повністю укомплектовано кадрами;
 - більшість педагогів мають вищу освіту;
 - щорічно відбувається зростання категорійності;
 - щорічно педагоги підвищують рівень кваліфікації на курсах у різних формах навчання;
 - питання підвищення кваліфікації працівників обговорюються на засіданнях педагогічної ради;
 - відбувається матеріальне та моральне заохочення педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності;
 - відбувається цілеспрямований методичний супровід професійного зростання педагогів;
- 7.8. У СЗДО № 146 сформовано систему інформаційного забезпечення управління закладом. В наявності комп'ютерно – технологічне обладнання, програмне забезпечення, сайт, власна інформаційна сторінка у мережі Facebook.
- 7.9. У СЗДО № 146 в наявності загальнодоступні ресурси (інформаційні стенди, сайт), інформація на яких вчасно оновлюється. Зміст інформації про діяльність є відповідною вимогам законодавства.
- 7.10. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування СЗДО № 146 є загальні збори (конференція) колективу закладу дошкільної освіти та батьків або осіб, які їх замінюють.
- 7.11. У період між загальними зборами діє Рада СЗДО № 146. Рада закладу організовує виконання рішень загальних зборів, розглядає питання поліпшення умов здобуття дошкільної освіти, зміцнення матеріально-технічної бази, поповнення і використання бюджету закладу, вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу, погоджує зміст і форми роботи з педагогічної освіти батьків.
- 7.12. Органи громадського самоврядування СЗДО № 146 діють відповідно законодавства. Освітні та соціальні ініціативи, висунуті чинними органами підтримує керівництво.

VIII. Умови якісної організації освітнього процесу в СЗДО № 146

- 8.1. В СЗДО № 146 створено достатні умови для якісної організації освітнього процесу, відповідно до вимог Державної служби якості освіти України:
- нормативно-правові;

- управлінські;
- матеріально-технічні;
- навчально-методичні;
- психолого-педагогічні;
- медико-соціальні.

8.2. Освітню діяльність в СЗДО № 146 організовано відповідно до чинних законодавчих актів та нормативних документів у галузі дошкільної освіти України.

8.3. Мовою освітнього процесу в СЗДО № 146 є державна мова.

8.4. Управління закладом освіти в межах повноважень, визначених законами та установчими документами здійснює директор СЗДО № 146.

8.5. Освітні послуги в СЗДО № 146 надаються у різних формах: звичайне перебування дітей у закладі, на умовах короткотривалого перебування, на умовах соціально-педагогічного патронату, у закладі працює консультативний центр для дітей з порушеннями зору, що не відвідують ЗДО та їх батьків.

8.6. У СЗДО № 146 забезпечено доступність приміщення і території закладу, всі приміщення адаптовані до використання учасниками освітнього процесу з урахуванням їх освітніх індивідуальних потреб:

- територія та приміщення чисті і охайні, недоступні для сторонніх осіб та заїзду транспорту;
- територія та ділянки закладу освітлюються у вечірній та нічний час;
- щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для освітнього процесу;
- групове приміщення для дітей раннього віку розташовано на першому поверсі та забезпечено окремим входом;
- групові ігрові майданчики достатньо обладнані для діяльності дітей ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, тіншовими навісами, що відповідає віковим особливостям та запитам дітей з особливими освітніми потребами;
- приміщення прибрані, утримуються в порядку та чистоті, температурно-повітряний режим та освітлення відповідають санітарно-гігієнічним вимогам;
- приміщення оснащені сучасним обладнанням, меблями та засобами навчання;
- у приміщеннях та на території закладу відсутні ризики травмування здобувачів освітнього процесу.

8.7. У СЗДО № 146 створено різнопланове, безпечне, сенсорно – розвивальне середовище, для дітей з порушеннями зору, відповідно до сучасних вимог:

- освітній простір групових приміщень та інших основних приміщень забезпечує реалізацію чинних освітніх програм, мотивує дітей з особливими освітніми потребами до оволодіння різними видами компетенцій;
- групові розвивальні осередки відповідають вимогам щодо поліфункціональності, доступності, трансформованості, варіативності, корекційної спрямованості навчання;
- у СЗДО № 146 працює сенсорна кімната. В ній здійснюється немедикаментозний вплив, спрямований на зняття нервового і психічного напруження, відновлення зорової працездатності, використовуються методики світло, кольоро, звуку і ароматерапії, які діють через відповідні органи відчуття. Заняття в сенсорній кімнаті включені в комплексну систему реабілітації дітей з порушеннями зору;
- на території СЗДО № 146 розбудований сенсорно-розвивальний майданчик фізкультурно-оздоровчого напрямку для реабілітації дітей з особливими освітніми потребами;
- добір іграшок, посібників та обладнання у групових кімнатах відповідає встановленим вимогам, створено умови для занять з використанням комп'ютерів та технічних засобів навчання;

- у СЗДО № 146 створено спеціальне освітнє середовище та достатня матеріальна база для розвитку, навчання, виховання та реабілітації незрячих і слабозорих дітей;
- у СЗДО № 146 обладнано кабінети вчителів-дефектологів (тифлопедагогів) та вчителів-логопедів. Кабінети укомплектовано посібниками для розвитку зорових функцій, дидактичними іграми, іграшками, матеріалом для формування правильної звуковимови, мовного дихання, розвитку дрібної моторики.

8.8. У СЗДО № 146 забезпечується емоційне благополуччя дітей з особливими освітніми потребами через безпосереднє спілкування з кожною дитиною, шанобливе ставлення до гідності кожної дитини, формується її самооцінка, впевненість у власних можливостях та здібностях.

8.7. У закладі освіти відбувається підтримка дорослими доброзичливих, позитивних взаємовідносин між дітьми, які належать до різних національно-культурних, релігійних і соціальних спільнот, також, мають різні (обмежені) можливості здоров'я.

8.8. У закладі освіти здійснюється підтримка ініціативи і самостійності дітей через створення умов для вільного вибору специфічних для них видів діяльності, розвиток у дітей комунікативних здібностей, вміння вирішувати конфліктні ситуації між однолітками, розвиток вміння працювати в групі однолітків, самостійно приймати рішення, висловлювати свої почуття і думки.

8.9. У СЗДО № 146 здійснюється системна робота з виявлення, реагування та запобігання булінгу (цькування), іншому насильству, захист дітей від усіх форм фізичного та психічного насильства.

8.10. У закладі дошкільної освіти здійснюється режим адаптації дітей раннього віку до умов перебування, відбувається визначення психологічної готовності дітей до навчання в школі.

8.11. У закладі постійно відбувається партнерська взаємодія з батьками дітей з особливими освітніми потребами. Підтримка батьків (законних представників) у вихованні та розвитку дітей, охороні і зміцненні їх фізичного здоров'я, залучення сімей безпосередньо в освітню діяльність.

8.12. У СЗДО № 146 створено умови для лікування та зміцнення здоров'я дітей, їх реабілітації та фізичного розвитку:

- у СЗДО № 146 медична робота здійснюється згідно з ліцензією на право надання медичних послуг;
- у закладі функціонують ортоптичний кабінет, медичний кабінет, ізолятор, з відповідним медичним обладнанням;
- медичне обслуговування дітей здійснюється медичними працівниками (лікар-офтальмолог, сестра медична старша, сестра медична лікувального кабінету), відповідно до їхніх функціональних обов'язків, за потребою надається профілактична та домедична допомога;
- медичними працівниками закладу проводиться санітарно-просвітницька робота з іншими працівниками та батьками вихованців;
- у закладі запроваджено систему фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми з порушеннями зору, планування та проведення фізкультурно-оздоровчих заходів у різних організаційних формах;
- у закладі наявні фізкультурно-спортивне обладнання та інвентар для розвитку основних рухів та фізичних якостей дітей з особливими освітніми потребами;
- у закладі відбувається планування та здійснення медико-педагогічного контролю за організацією фізичного виховання дітей (2 рази на навчальний рік);
- у закладі дітям з особливими освітніми потребами надаються безоплатні додаткові освітні послуги з лікувальної фізкультури та тифлоритміки; у закладі створено достатні умови для якісного харчування дітей, під час організації харчування працівники дотримуються санітарно-гігієнічних вимог, формують культурно-гігієнічні навички у дітей.

IX. Система забезпечення академічної доброчесності в СЗДО № 146

9.1. Педагогічні працівники СЗДО № 146 дотримуються вимог академічної доброчесності:

- посиляються на джерела інформації, якщо використано сторонні ідеї, розробки, твердження, відомості;
- надають достовірну інформацію про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації, власну науково-педагогічну, творчу діяльність, об'єктивно оцінюють результати освітнього процесу та якості освіти дітей.

9.2. Педагогічні працівники обізнані щодо видів порушення академічної доброчесності та про відповідальність щодо порушення академічної доброчесності, яка встановлена Законом України «Про освіту».