

Алгоритм поетапного розгляду звернення громадян у разі виникнення конфліктної ситуації

Директор СЗДО № 146 зобов'язаний:

- об'єктивно і вчасно розглянути звернення;
- перевірити викладені в них факти;
- прийняти рішення відповідно до чинного законодавства і забезпечити їх виконання;
- повідомити громадян про результати розгляду звернень.

Для прийняття правильного рішення за результатами розгляду звернення директор СЗДО № 146 повинен провести перевірку фактів за всіма питаннями, порушеними у зверненні, за допомогою збору об'єктивної інформації, пояснень зацікавлених осіб, збір необхідних документів (довідки, акти, пояснювальні), урахувати аргументи всіх зацікавлених сторін.

У ході вивчення питання директор СЗДО № 146 може призначити ревізію, експертизу та інші необхідні для з'ясування істини дії.

За результатами розгляду звернень, керівник, керуючись нормативно-правовими актами, має право прийняти одне з таких рішень:

- задовольнити питання звернення;
- прийняти письмове звернення, якщо питання вимагають додаткового вивчення або перевірки, вжиття певних заходів;
- відмовити в задоволенні вимог, викладених у зверненні, на підставі нормативно-правових документів.

Примітка:

ДО УВАГИ!

1. У разі виникнення конфліктної ситуації вирішувати питання з вихователями вікової групи.
2. У разі незадоволення результатами розгляду питання у межах вікової групи, батьки звертаються зі зверненням до адміністрації СЗДО № 146.
3. Якщо у зверненні порушують питання, розв'язання яких не входять до компетенції СДНЗ № 146, батькам обов'язково роз'яснюють, куди це звернення має бути направлено для розв'язання питання та який порядок звернення.
4. Законодавством заборонено безпідставне передавання звернень іншим органам.

